

ACTA Reunión 2019-03

Alianza Peruana de Organizaciones Culturales

Fecha: 4 de abril, 9:00pm (Google Hangouts, desde varias partes del Perú)

Acta elaborada por Diego de la Cruz Salas.

ATENCIÓN:

— La reunión se transmitió en vivo y quedó registrada para su difusión en redes sociales. Toda participación en el foro virtual debe considerar esta condición de transparencia, la misma que fue exigida por los participantes del 5ENC en agosto de 2017.

— Los aportes en la presente acta no aparecen necesariamente en orden cronológico sino agrupados en sus respectivos temas o debates pues al estar entretejidos se podría regresar o adelantar algún punto a tratar.

Participantes:

18 organizaciones: 7 de Lima Metropolitana, 3 de Chimbote, 2 de Huacho, 2 de Trujillo, 1 de Arequipa, 1 de Cusco, 1 de Chiclayo y 1 de Piura.

26 personas: 14 mujeres y 12 hombres

- | | | |
|--|---|---|
| 1. ADECUSCO
MT de Huacho
Wendy Castro | 6. Cinequanon
MT de Chimbote
Nadia Villanueva
Abad
Jandir Gavidia Luna
Kervin Rodríguez
Velásquez | Participación, Lima
Yovana Estrella |
| 2. Art-Restauo
MT de Cusco
Jorge Portugal | 7. Colectivo Cultura
MT de Chimbote
Fernando Alejos
Pereda
Lesly Valdiviezo
Murillo
Donet Miñano Avalos
Rosmery Gutierrez
Rodriguez | 10. Grupo Cultural
Pukllay
MT de Ate
Cipriano
Huamancayo |
| 3. Asociación de
Artistas
Aficionados
MT de
Participación, Lima
Luis Hidalgo | 8. Epicentro Trujillo
MT de Trujillo
Fernando Panana | 11. Hatun Runakuna
MT de Huacho
Jesús Rosadio |
| 4. Comediantes
Itinerantes
MT de Trujillo
Jaddy Gamero
Eduardo Espinoza. | 9. Galileo Galilei
MT de | 12. Iguana org
MT de Lambayeque
Karen Díaz |
| 5. Centro Cultural
Centenario
MT de Chimbote
Luzmila Bocanegra
Silvia Diestra Pastor | | 13. Plataforma CVC de
Lima Metropolitana
MT de Cultura Viva
Comunitaria, Lima
Óscar Salvatierra |
| | | 14. ONG Mandala
MT de Arequipa
Fiorella Salazar |

15. **Solar**
Secretaría Técnica
de la APOC Mauricio
Delfín
Diego de la Cruz
Salas

16. **Somos Cultura**
MT de

Participación, Lima
Rosa Facio
17. **Centro para la**
Educación, Arte y
Cultura TURINAP
MT de Piura
María Elena Nathals
Castillo

18. **Casa Duende**
MT de Lima Sur
Milagros Rivera

Registro

Registro de la reunión transmitida en vivo (2 horas, 14 minutos): <https://youtu.be/tjdXKB32bHM>

RESUMEN

Salvo se indique de otra manera, todo lo decidido se realizó sin votos en contra.

Decisiones

1. **Se validan las fechas de la Reunión del Grupo Impulsor en Cusco:**
 - a. Jueves 23 de mayo: arribo a la ciudad del Cusco, actividad de confraternidad entre las MT y posibilidad de adaptarse a la altura (3.399 metros sobre el nivel del mar). Queda por definir una actividad abierta así como un acercamiento a las autoridades locales.
 - b. Viernes 24 y sábado 25: reunión de Grupo Impulsor.
 - c. Domingo 26: retorno del Grupo Impulsor a sus localidades de origen.
2. **Se confirma la posibilidad que asistan, de modo autogestionado, más representantes (de los previstos por el FIDC) de las organizaciones que sean parte del Grupo Impulsor en Cusco.**
3. **Se agenda para la próxima Reunión General la discusión sobre los seguros de salud y medidas de seguridad** para abordarlos, primeramente, como tema operativo y luego como tema de fondo.
4. **Se agrega a la agenda de la Reunión del Grupo Impulsor en mayo la aprobación o rechazo de un programa de voluntariado.** La ST preparará una propuesta.
5. **Se logró confirmación expresa de Comediantes Itinerantes y Art-Restauro para participar en el proceso de transferencia de la Secretaría Técnica.**
6. **Ante la invitación de la Embajada de Francia, se define la comitiva de la APOC conformada por Somos Cultura (Rosa Facio) y Mauricio Delfín (Solar) para el 15 de abril a las 3 de la tarde.**

7. **Ante la invitación de la UNESCO-Lima, se propondrá reunirnos durante la víspera de la Reunión del Grupo Impulsor de la APOC en Cusco (jueves 23 de mayo, de 4 a 6pm) .**
8. **Ante la invitación del Presidente de la Asamblea General de las Naciones Unidas, se manifestará nuestro interés por asistir a su evento en mayo.** Se consultará si se cubren traslados y se cuenta con traducción simultánea en español. De acuerdo a la respuesta se evaluarán los términos e implicaciones de nuestra presencia.
9. **Siguiente Reunión General, jueves 25 de abril a las 9pm por Hangouts.**

Tareas

1. **Aliadas que conforman el Grupo Impulsor definirán los nombres de sus representantes para la compra de pasajes hasta el lunes 15 de abril, 11:59pm.** La ST recabará los datos.
2. **Secretaría Técnica enviará un formulario a quienes participaron en la RGMT de febrero para calcular la inversión autogestionada que hizo posible su participación.** Se presentará un informe en la Reunión del Grupo Impulsor en Cusco.
3. **Secretaría Técnica socializará la propuesta de cronograma de implementación del Fondo Internacional para la Diversidad Cultural (FIDC).** Cada Mesa de Trabajo reaccionará a la propuesta en función a su respectivo Plan de Acción anual y lo socializará para el resto de aliadas.
4. **Secretaría Técnica presentará, durante las próximas dos semanas, una propuesta de cronograma general para la temporada de foro-talleres.**
5. **Art-Restauro reportará el avance del proceso de reestructuración de la MT de Cusco.** “Hay 4 organizaciones que han manifestado interés en sumarse a la Mesa”.
6. **Que cada aliada notifique a la ST si desea agregar correos electrónicos adicionales para ser contactadas.** Sirve para garantizar que más integrantes estén informadas de nuestras acciones y decisiones y puedan participar cotidianamente.
7. **Secretaría Técnica socializará acta de esta Reunión General y avances del acta de la Reunión General de Mesas de Trabajo durante la próxima semana.**
8. **Secretaría Técnica expondrá en la siguiente reunión los avances de la futura sección acuerdos.apoc.pe que se puede resumir como un manual de organización y**

funciones y cubrirá los vacíos del proceso de gobernanza de la APOC.

9. La Mesa de Trabajo de Chimbote conformará el Comité Organizador del 6ENC con sus aliados locales.

- a. Se agendará una reunión de coordinación con la Secretaría Técnica.

Reportes y discusiones

1. Reporte de la primera semana de trabajo de la Secretaría Técnica:

- a. Estamos actualizando nuestra Base de Datos de contactos de las aliadas. Se busca ampliar la lista de correos secundarios para garantizar que más integrantes de las organizaciones que conformamos estén al tanto.
- b. Se ha reconocido que distintas Mesas han pasado por distintas reconfiguraciones o simples actualizaciones de datos.
- c. Se está coordinando mediante la lista de correos interna que distribuye cada mensaje a todas las aliadas. En algunos casos hemos realizado coordinaciones directas pero se reflejan en nuestros datos públicos.
- d. Recomendamos que cada organización que desea agregar direcciones de correo de contacto, incluso personales, las notifique a la Secretaría Técnica.
- e. Se está realizando una adición de nuevas métricas a nuestro trabajo, como género, regiones y edades para que consten en cada acta y en nuestros informes internos y públicos.
- f. Reconocemos que necesitamos mayor apoyo en varios temas. No contamos con una comisión activa de comunicación.
- g. La próxima semana se difundirá el **Acta de la Reunión 2019-02**, para lograr su validación. Agradecemos a Comediantes Itinerantes por su elaboración: <https://docs.google.com/document/d/1tKTurkkGmHBPIzhZbvd3WnDBI-zCArGAzs87huCiJg/edit?usp=sharing>
- h. El **Acta de esta Reunión 2019-03** será responsabilidad de la Asociación Civil Solar.

2. Acta de la RGMT 2009-01 y principales acuerdos:

- a. Estado del Acta de la RGMT y lecciones aprendidas: avances del acta en borrador serán enviados durante la semana siguiente.
- b. Recomposición de Mesas: Arequipa, Chimbote, Lima Sur, Piura.
- c. Sin novedades: Ayacucho.

- d. Proceso de Transferencia. Seguimiento de Comediantes Itinerantes y Art-Restauro (se logró su confirmación luego de la RGMT).
- e. Acuerdos de la APOC (transferencia y sostenibilidad): <http://acuerdos.apoc.pe> (en construcción). Texto General de Acuerdos (para trabajar secciones), se desarrollará Google Doc.
- f. 6ENC en Chimbote (ver más adelante).
- g. Reunión del Grupo Impulsor a finales de Mayo
- h. Tema Extra-Acta: Contabilidad de la reunión. ¿Cuánto costó a cada MT estar presente?

Diego de la Cruz se ha reincorporado desde el lunes 1 de abril y se encuentra realizando el acta de la RGMT y está empezando por el audio de la segunda tarde dedicado al proceso de transferencia.

Una lección aprendida es que nos hemos demorado en la elaboración del acta por ser un evento de dos días de duración. Debemos desarrollar una metodología distinta para que los acuerdos tomados sean transmitidos con mayor rapidez. Tuvimos un apoyo en las notas por Karen de Iguana Org que fueron muy valiosos pero posteriormente detectamos conversaciones específicas y directas que deben anotarse meticulosamente. Una decisión resultó ser un conjunto de decisiones y debates aún por resolver.

Sobre el proceso de transferencia

- Se dará en noviembre en el 6to Encuentro Nacional de Cultura (6ENC).
- En la RGMT se decidió que las dos organizaciones interesadas en asumir la Secretaría Técnica, lo harán desde noviembre de 2019 en el 6ENC.
- Hemos logrado esta validación por una serie de chats con Art-Restauro (lo confirmó de nuevo en plena reunión) y Comediantes Itinerantes. Eso implica incluirlas en todos los chats de coordinación interna que disponemos.
- Estamos trabajando en la web acuerdos.apoc.pe donde constaría toda la información de cómo funcionamos como Alianza, desde cuantos órganos de decisión tenemos, como tomamos decisiones, cómo estamos organizados, nuestras pautas actuales (para reuniones, realización de video) y las que nos hacen falta. Trabajaremos un gran texto que conocerán en la próxima reunión general. Todo esto será usado para la construcción de esta nueva Secretaría Técnica en coordinación con el resto de aliadas. Se le puede resumir como manual de organización y funciones y cubrirá los vacíos del proceso de gobernanza de la APOC.

El 6ENC

- Es importante socializar que la sexta sede el ENC será en Chimbote. Que se decidió en Chiclayo por una votación muy ajustada.

- Se realizará en la última semana de noviembre (semana del 25 de noviembre). Si hay alguna observación, debemos hacerla ante la MT de Chimbote para resolverla.
- La Secretaría Técnica ya se ha reunido con la Mesa de Trabajo de Chimbote para realizar las primeras coordinaciones.

3. Reunión de Grupo Impulsor en Cusco (Mayo).

- Se socializó en la reunión la lista del Grupo Impulsor.

Grupo Impulsor de la APOC (actualizado al 4 de abril de 2019)		
1	ADECUSO	Lima, Huacho
2	Art-Restauro	Cusco, Cusco
3	Asociación Civil Solar	Lima Metropolitana
4	Asociación de Artistas Aficionados	Lima Metropolitana
5	Comediantes Itinerantes	La Libertad, Trujillo
6	Epicentro Trujillo	La Libertad, Trujillo
7	Galileo Galilei	Lima Metropolitana
8	Grupo Cultural Pukllay	Lima Metropolitana
9	Iguana Org	Lambayeque, Chiclayo
10	ONG Mandala	Arequipa, Arequipa
11	Plataforma de Cultura Viva Comunitaria de Lima Metropolitana	Lima Metropolitana
12	Somos Cultura	Lima

- TAREA: las organizaciones integrantes del grupo impulsor tienen hasta el 15 de abril para confirmar quién las representará en la reunión. ST procederá a la compra de pasajes ni bien reciba los fondos.
- Se elaborará la Agenda de Reunión del Grupo Impulsor que incluye:
 1. Fortalecimiento del Grupo Impulsor
 2. Avances por Comisiones
 3. Preparación para Segunda Temporada de Pre/Encuentros
 4. Avances y definiciones para el 6ENC: formato, tema, otros.
 5. Balance de 7 Compromisos
 6. Otros por definir.
- Como antecedente, todas las MT podían participar en la reunión general de Mesas de Trabajo de manera autogestionada.
- En cambio, la Reunión del GI congrega al órgano que da dirección a la alianza a finales de mayo. El GI está constituido por las organizaciones que forman parte de las distintas comisiones. Esto implica mayor responsabilidad y acarrea mayor posibilidad de participar en ese espacio de toma de decisiones.

- Tendremos el financiamiento de esa reunión para garantizar el transporte, alojamiento y los viáticos de las 13 organizaciones que conforman el GI, de 3 a 4 días a finales de mayo porque junio es temporada alta.
- Estamos programando una reunión de coordinación con la organización en Cusco.
- Originalmente sugerimos que la reunión sea el sábado 25 y el domingo 26.
- La nueva propuesta es que esta se realice del jueves 23 al domingo 26 de mayo.
 - Esto se realiza considerando que Cusco tiene procesos propios que su respectiva Mesa priorizará para que podamos confluir.
 - Se apunta a lograr un trabajo en convivencia considerando que en nuestras previas reuniones el tiempo siempre se queda corto.
- Toma la palabra Art-Restauero, representada por Jorge Portugal.
 - Hemos denominado el proceso que estamos impulsando como la segunda etapa de los 7 Compromisos.
 - Tuvimos varias reuniones con las autoridades locales del gobierno municipal y a la espera del gobierno regional. Estamos planeando una publicación para ser más incisivos con el pedido.
 - Están al tanto de nuestra reunión.
 - Consultaron por la posibilidad de realizar un foro podamos exponer nuestra propuesta y que a partir de las reuniones entre nuestros sectores contar con una manifestación del alcalde con compromisos específicos para la ciudad. Para tejer una relación entre este nivel de gobierno y la Alianza.
 - Contar con un borrador de actividades será importante para gestionar los locales que usemos. Podría parecer que tiene una exuberancia de espacios, pero no es así. La Casa de la Cultura está en remodelación hasta (aparentemente) fin de año. Hay espacios del teatro y galerías municipales convertidos en oficinas. El Centro de Convenciones alberga eventos internacionales, pero podría lograrse por un costo por estar cercanos a la fiesta del Cusco. Hay universidades y otros centros de estudios (Escuela de Arte, UNSAAC, USIL o el ICPNA que albergó el 3ENC y nuestras recientes reuniones como Mesa) donde podríamos coordinar contando con fechas específicas y la cantidad de participantes.
 - Nos reunimos con organizaciones locales.
 - El proceso es principalmente activado por Ruwashayku y Art-Restauero. Defensores del Patrimonio Mosoq Yawar dejó de pertenecer a la mesa por lo que estamos en un proceso de reestructuración. Hay 4 organizaciones que han manifestado interés en sumarse a la Mesa.
 - Tarea: la próxima reunión habrá una reunión interna para este proceso.
 - En cuanto a nuestra reunión, es importante señalar que el Cusco “se paraliza” los domingos en cuanto a la disposición de locales privados o públicos donde podamos trabajar. Vamos a tratar de identificar un espacio, no tan cercano al centro para nuestros fines.
- ST pide a Art-Restauero confirmar si su propuesta de bloques es:

- o Jueves 23 de mayo: arribo a la ciudad del Cusco, actividad de confraternidad entre las MT.
- o Viernes 24 y sábado 25: reunión de Grupo Impulsor
- o Domingo 26: retorno de las MT a sus localidades previo recorrido por la ciudad.
- o Evaluar alguna actividad abierta como la previa a la RGMT de Lambayeque, así como un acercamiento a las autoridades locales.
- ACUERDO: Art-Restauro, valida la propuesta de fechas. Se tiene que considerar las precauciones por el soroche.
 - o Pide que la ST considere estar en Cusco desde el mediodía del jueves para tener una reunión interna con la MT e incluso organizar el evento abierto para el jueves. Es posible que las reuniones del viernes y sábado se extiendan y es mejor prevenir que sean interrumpidas por el evento abierto.
- El resto de Mesas de Trabajo valida las fechas, la propuesta de bloques y la lista del Grupo Impulsor.
- TAREA: ST recabará información sobre las representantes de las organizaciones del Grupo Impulsor.
- Uno de los campos requeridos será el relacionado al seguro de salud.
- ST: en unas semanas someteremos a su aprobación un protocolo sobre seguro de salud y seguridad físicas, prever casos de emergencia.
- ST: Ni el fondo ni la Secretaría Técnica no puede incluir seguros de salud en estos pagos. Les invocamos a que se preocupen por ese aspecto. Es algo que no podremos cubrirlo formalmente. Vamos a tener que desarrollar una pauta para ello. Es importante abordarlo como tema en conjunto.
 - o Óscar: me parece genial la preocupación por el tema de salud y seguro. Esto no hay que verlo solamente como un tema meramente comercial como los pasajes. Debemos agendarlo porque es un tema pendiente entre los trabajadores de la cultura. Muchos de nosotros no estamos asegurados, no tenemos esa facilidad. Si se abre el tema y esta preocupación, debemos desarrollarla en algún momento como propuesta.
 - o ST: podemos agendarlo en la próxima reunión general, esto permitiría plantear cómo tratarlo, primeramente, como tema operativo para la reunión y luego tratarlo a profundidad.
- ST nos parece coherente que dichas representantes deban estar al tanto del proceso ya que ha sucedido que se designa a alguien no tan actualizada y al momento de tomar una decisión colectiva no cuenta con los elementos para hacerlo. Esta reunión tiene el potencial de cambiar el rumbo de la Alianza y demanda alto compromiso y seriedad.
- Óscar, está confirmado que el FIDC cubre los gastos de una representante por cada organización integrante del Grupo Impulsor. ¿Es posible que las organizaciones, desde la autogestión, puedan financiar el viaje de representantes adicionales?
 - o Es totalmente posible en base a nuestros acuerdos, siempre que sea de su organización y que esta sea parte del Grupo Impulsor.

- Cuando elaboramos la postulación al FIDC, contábamos con 14 integrantes del Grupo Impulsor (en vez de las 13 actuales) pues aún existía la Mesa de Trabajo de Iquitos y una de sus integrantes era parte de la Comisión de Sostenibilidad.
- ST: estamos haciendo consultas a UNESCO sobre la rendición de cuentas y cobertura de pasajes cancelados visto que los estaríamos comprando con anticipación.
- TAREA: las organizaciones integrantes del grupo impulsor tienen hasta el 15 de abril para confirmar quién las representará en la reunión. ST procederá a la compra de pasajes ni bien recibamos los fondos.
- Estaremos trabajando en preparar la agenda de la reunión. Probablemente veamos:
 - Balance de las Comisiones.
 - Segunda Temporada de Pre/Encuentros.
 - Relanzar nuestra estrategia en junio.
 - Validar el formato del 6ENC, temáticas y metodología.
- Como es la Reunión del Grupo Impulsor, la voz cantante es la de las comisiones, cada una debe armar propuestas y lograr validar los procesos específicos que están impulsando. No es una presentación que se restrinja a las visiones locales de las Mesas sino al trabajo transversal de las comisiones.
- Estamos invirtiendo nuestro tiempo y esfuerzo en fortalecer un espacio de toma de decisiones
- Haremos un cálculo del costo de esa reunión y la anterior, pedimos autorización al pleno de la Alianza para calcular cuánto costó la reunión de Chiclayo para que desde la transparencia y la valoración de lo que hacemos poder decir cuánto invirtió la sociedad civil de manera autogestionada.
 - Tarea: ST enviará un formulario a quienes participaron para que puedan hacer dicho cálculo e incluirlo en nuestro análisis. Costo de transporte, estadía y otros que se hayan previsto. Podríamos presentar un informe de esto en Cusco.
 - Decisión: 11 a favor, 0 en contra.
- Posibilidad de participación de Elizabeth Alvarado (Oficial Financiero del Fondo) que está elaborando una guía de implementación. Este viaje sería pagado con sus fondos personales. Estaría dispuesta a absolver las inquietudes que tengan las participantes. La idea de trabajar esta guía es para que sirva como caja de herramientas para futuras implementaciones a cargo de las distintas aliadas.

4. Fondo Internacional por la diversidad cultural UNESCO

- Se enviaron documentos, luego de RGMT.
- Recibimos una serie de observaciones menores que no cambian ni la esencia ni los montos principales del proyecto y que han sido resueltas vía telefónica directa y deberán ser aterrizadas formalmente por la Secretaría Técnica.
- Contrato
 1. Primer desembolso todavía no ha sido enviado.
- Las aliadas tuvieron una consulta sobre logos. La ST formuló la consulta y se cuenta con esta información en la web

<https://es.unesco.org/creativity/convention/emblem>

- Se está elaborando un cronograma de implementación del fondo tomando en cuenta del “Plan de Acción” de cada Mesa de Trabajo.
 1. Tarea: ST socializará la propuesta de cronograma la semana siguiente.
 2. Tarea: cada MT responderá la propuesta en función a su respectivo Plan de Acción anual, socializándolo para el resto de aliadas.
- En la mañana del jueves 4 de abril, la ST tuvo una reunión con la oficial financiera del proyecto, Elizabeth Alvarado.
- Elizabeth Alvarado está elaborando una “Guía de Implementación” basada en la guía provista por el fondo (BORRADOR):
<https://docs.google.com/document/d/14ab1R7cYkcIYZv2aOQESHu7H8jurNTRxuAMODvqKctU/edit>
- Elizabeth está evaluando acompañarnos (con fondos propios) a la Reunión de mayo.

5. TDRs para Elaboración de Guía y de Diseño

- En la reunión de Chiclayo se acordó que todos los cargos cubiertos por el FIDC, (excepto del oficial financiero y del coordinador nacional) iban a ser sometidos a una convocatoria interna.
- Se definieron fechas para elaborar los términos de referencia, formar una comisión y hacer la convocatoria.
- Se encuentra en proceso de elaboración de los TDRs: Diseñadora Gráfica
- Sigüientes pasos:
 1. Elaboración de los TDRs: Consultora para el Diseño del Foro-Taller y Guía.
 2. Coordinación con Comisión Encargada, tal como se decidió en Lambayeque. Sus integrantes y el proceso de selección serán socializados cuando se propongan los TDRs validados por la comisión.
- Ante cada convocatoria, las aliadas deberán responder sugiriendo los perfiles de personas que puedan encargarse de ello para ser evaluadas.

6. Temporada de Foro/Talleres

- Se está elaborando un cronograma general tentativo durante las próximas dos semanas. Tarea: En la siguiente reunión general se verá un borrador.
- Se coordinará con cada Mesa de Trabajo que evaluará el cronograma considerando su plan de trabajo anual y definir cuando los realizarán.
- Piura ya tiene una idea de cuando realizará su foro/taller.
- Lo financiado implica:
 - Pasaje y viáticos de un facilitador (alojamiento cubierto por la MT local).
 - Pasaje y viáticos de un coordinador de la Secretaría Técnica (alojamiento por la MT local).

- La realización del foro/taller en sí.
 - Pausa de café por cerca de los doscientos soles.
 - Un monto para la producción local de cerca de mil soles.
- Posibilidad de utilizar fondos para pasajes a destiempo. Los viajes pueden realizarse un mes antes del foro/taller si lo entendemos como una visita para ir diseñándolo. También puede servir para realizar algún evento informativo y preparatorio ante las comunidades a convocar.
 - Esto serviría especialmente a la Mesa de Trabajo de Chimbote pues el foro/taller está en una línea de tiempo que pasa por el 6ENC que se desarrollará en su localidad.
- El foro/taller del Cusco tendría la posibilidad de contar con un viaje de parte de la Secretaría Técnica con una semana de anticipación para este y otros objetivos que tenga la Mesa de Trabajo local o temática.

7. **Discusión sobre un potencial programa de voluntariado**

Elaboración inicial de la Secretaría Técnica:

- Estamos evaluando la posibilidad de activar un programa de voluntariado o prácticas de la APOC y que podría extenderse por otras regiones.
- Esto requeriría enumerar las responsabilidades a cubrir y de cara a la siguiente Secretaría Técnica.
- Se pretende evitar la precarización de un profesional joven.
- En la discusión sobre la ética de esta posibilidad se puede contemplar que no se limite a entregar productos, que sea una experiencia de aprendizaje y empoderamiento, incluso para establecer una vinculación permanente y significativa con la Alianza.
- ¿Cuál es la postura de la APOC?

Discusión preliminar:

- Cinequanon: sería importante que el voluntariado o práctica sea supervisado por un profesional de la misma área.
 - ST: también vale debatir las diferencias e implicancias de voluntariados y prácticas.
- ONG Mandala: estaría de acuerdo, tal como propusimos en el Plan de Trabajo pasado para dar mayor sostenibilidad a la APOC.
- Comediantes Itinerantes: habría que evaluar la contraparte que ofrezcan las organizaciones.
 - Solar: imaginamos un programa de voluntariado manejado por nosotros como encargados de la Secretaría Técnica.
- Asociación de Artistas Aficionados y Plataforma CVC de Lima: es algo que debería ser conversado en la reunión de mayo.
- Decisión: se agrega a la agenda de mayo de manera unánime previa propuesta de pauta de voluntariado de parte de la ST.

8. **Avances del Comité Organizador del 6ENC**

- La Mesa de Trabajo de Chimbote se conectó en pleno durante esta reunión y comentó su proceso de reestructuración. Ver detalles en <http://apoc.pe/mesas/chimbote/>
 - La MT de Chimbote es la instancia que asume la realización del ENC y conformarán el Comité Organizador. Desde su autonomía tienen la posibilidad de incluir a otras organizaciones de base, empresas, universidades, etc..
 - Documentos compartidos: los documentos provistos por la ST han sido revisados.
 - Reunión con ST la semana que viene. Tarea: agendar reunión.
 - Habrá una relación intensa entre el Comité Organizador y la Alianza. En mayo se definirán sus términos y línea de trabajo.
 - Desde Chimbote ya se desea posicionar el evento localmente, hay una nota de prensa pronta a salir publicada.
 - Habrá un bloque dedicado en la reunión del Cusco.
 - Visita de exploración, taller y preparación para Foro/Taller en Chimbote
9. **Avances desde las Mesas de Trabajo, que mandaron correos a la lista o estuvieron en contacto con ST:**

Mesa de Trabajo de Chiclayo:

- Estamos impulsando un proceso de unión entre el gobierno regional y la sociedad civil.
- Preguntamos si conocen de cerca experiencias regionales en cuanto a consejos de cultura. Tanto como se llevó formalmente (legislación y procedimientos) y experiencias (lo que funcionó o no).
- Durante el año pasado acompañamos la campaña 7 Compromisos con enfoque local en dos piezas:
 - Incidencia a nivel regional en cuanto al acuerdo de gobernabilidad donde se logró ingresar 4 puntos relacionados a cultura y sociedades sostenibles.
 - Incidencia a nivel local.
- Uno de los acuerdos de gobernabilidad regional fue la apertura del espacio para construir un Consejo Regional de Cultura que, más allá de su creación como espacio, para logre mecanismo de participación que elabore, monitoree y fiscalice las políticas culturales de la región.
- Se hizo una reunión abierta en Lambayeque luego de la RGMT, asistió uno de los consejeros del Gobierno Regional. Valoró que trabajamos a nivel nacional, tienen un levantamiento de información de nuestro trabajo del año pasado. Se acordó una reunión para continuar la conversación.
- La reunión previa fue el 8 de marzo, concretamos la propuesta de articulación y se plantearon 3 talleres distritales y uno regional. En base de esto trabajaríamos el Consejo Regional de Cultura. Luego de la pausa conversamos esto de manera interna como Mesa de Trabajo y enviamos una consulta a las aliadas de la APOC.
- En lo que coincidimos fue que teníamos que aprovechar este acercamiento para no ir solamente a la construcción del espacio sino todo lo que implica.
- Tuvimos una reunión interna de la Mesa el domingo pasado para poder definir esta ruta en detalle.
- El lunes 1 de abril visitamos el gobierno regional para visitar a la Comisión de Cultura, Turismo e Identidad Lambayecana para explicarles nuestros acuerdos. Tienen interés en sacar la ordenanza y para compensar que postergamos esta ordenanza. Solicitamos

la emisión de un acuerdo de Consejo Regional (que tenemos pendiente enviar una copia a la APOC) que de inicio a la construcción de un mecanismo de participación ciudadana.

- El proceso iniciaría con la promulgación del acuerdo para plantear una reunión, con el mismo formato de una reunión abierta, donde se:
 - Socialice el proceso.
 - Se presente un ambicioso mapeo regional de organizaciones culturales para garantizar tocar todos los temas (mayo-junio).
 - Talleres distritales
 - Taller regional, se aspira a que esté vinculado con el foro-taller que organice la MT.
- A partir de esta ruta se podría tomar decisiones sobre cómo sería la ordenanza que de forma al Consejo Regional de Cultura.
- Se aprovecharía la ruta para que después de la ordenanza ocurran reuniones temáticas por ejes culturales y que a partir de esas reuniones e insumos hagamos alianzas para trabajar el plan regional de cultura. El objetivo para el 2020-2021.
- Durante abril buscaremos forjar alianzas con instituciones con peso como nuestra Dirección Desconcentrada de Cultura (el próximo lunes) y otras como el ICPNA y aliados a nivel distrital fuera de Chiclayo. Ya contamos con Carlos (anotar org) de Ferreñafe pero buscamos aumentar esas alianzas en distintos territorios.
- Quería pedirles buena energía porque el miércoles sustentamos este pedido ante el consejo regional. Estamos viendo cómo se vincularía al poder ejecutivo, no tenemos un área en el ejecutivo del gobierno regional que se dedique a cultura por lo que tendríamos que ver donde se vincularía.
- Al parecer la lucha será que se abra una oficina regional dedicada a cultura o gobernanza cultural. Se tendrá que definir si va subordinada a turismo o al nivel de educación que está bien estructurada.
- Bienvenido el feedback, sugerencias y recursos como la tesis que nos pasó Mauricio Delfín o los documentos que compartió Gloria Lescano. Estamos buscando referentes latinoamericanos para hacer una propuesta potente. Tenemos hasta abril para poder definir la estrategia. Definiremos que información a recoger y que forma (primera semana), ver comunicaciones (segunda), alianzas locales, recursos y presentación del proyecto (tercera) para lanzarlos en la primera semana de mayo. Hubo un proceso similar de mapeo en el 2002, del cual recién nos enteramos haciendo esta investigación. Ese proceso previo fracasó y muchas organizaciones quedaron desunidas y sin confianza respecto a iniciativas así. Intentamos una corriente que interese a una comunidad con la gobernanza cultural.

Mesa de Trabajo de Arequipa

- Hemos realizado el lunes 1 de abril nuestra primera reunión de coordinación en la cual aún estamos evaluando que vamos a incluir en nuestro plan de trabajo , pero dentro de las acciones que si consideramos importantes, es realizar un Balance de la realidad en cultura de Arequipa con un enfoque de participación (sector público, privado y sociedad civil).

Mesa de Trabajo de Piura

- Se está impulsando:
 - Mapeo de Organizaciones Culturales. Se ha realizado un formulario en google con las preguntas que se validarán con tres organizaciones antes de enviarlas a las organizaciones culturales de Piura
 - La Agenda Cultural de Piura
 - La organización del Foro – Taller
 - El Pre/Encuentro en Piura para lo cual hemos propuesto 21 y 22 de Junio (enmarcado en la Segunda Temporada de Pre/Encuentros aún por lanzar)
 - Pre/Encuentros en Sullana y Paita con miras a instalar Mesas de Trabajo en esas ciudades.
- Estamos a la espera de las invitaciones para participar en las reuniones previas al diseño de Políticas Culturales tanto de la Municipalidad de Piura y del Gobierno Regional de Piura.

Mesa de Trabajo de Cusco

- Ver intervenciones en lo referido a la Reunión del Grupo Impulsor.
- El 10 de abril tendremos una reunión sobre la reestructuración de la MT.
- Veremos cómo contactar a la MT de Chiclayo porque nuestras acciones tienen varias coincidencias con sus avances. Nuestras acciones se basan en un formulario con el que recabamos, localmente, ideas sobre procesos a iniciar con las autoridades.

Mesa de Trabajo de Trujillo

- Nuestra Mesa está repotenciando luego de la RGMT de Chiclayo.
- Tuvimos una reunión en la sede de Epicentro Trujillo para involucrar gente joven.
- Un compañero que asistió al pasado ENC nos comentó que la Alianza estaba abierta a contar con una Mesa de Trabajo sobre temáticas de género y LGTBI considerando que ya se trataron estos temas en el 5ENC y la AIC.
 - ST: En cuanto lancemos la segunda temporada de Pre/Encuentros queda abierta la posibilidad de tener un Pre/Encuentro (y potencialmente una Mesa de Trabajo) sobre estos temas. Es más, esto puede pasar en simultáneo en diferentes localidades.
 - Epicentro Trujillo consulta al resto de aliadas su opinión sobre esta posibilidad, se le respondió que ya es algo manifestado por la Alianza en pleno como bienvenido y necesario. Para ello, se necesita formar un Grupo de Trabajo con (mínimo) tres organizaciones, llenar el formulario que lancemos y seguir la ruta. El capítulo de la AIC se verá fortalecido si esto sucede.

Mesa de Trabajo de Huacho

- Estamos en espera de que las autoridades se desocupen un poco de las actividades que están programando para el Bicentenario, para así poder reunirnos con el gobierno tanto regional como provincial.
- En Huacho hemos realizado una reunión informativa explicando todo lo avanzado en torno a los 7 compromisos y las reuniones con el gerente de cultura de la Municipalidad. Estamos agendando una serie de reuniones con las autoridades con la finalidad de articularnos.

- Vamos a apoyar a otros grupos de distritos pertenecientes a la provincia de Huaura que desean formar mesas de trabajo y Pre/Encuentros.

Mesa de Trabajo de Lima Sur

- “Nos hemos reunido, hicimos una convocatoria abierta a otras expresiones culturales, ya sean colectivos o agentes culturales para que se sumen a la MT. En estos días nos reuniremos para elaborar en conjunto nuestro plan anual, y ver lo del Pre/Encuentro”.

Mesa de Trabajo de CVC

- “No tenemos nada nuevo que informar con respecto a avances que se contaron en Chiclayo”.

Mesa de Trabajo de Ate

- “Preferimos informar en la siguiente reunión debido al tiempo y los puntos que aún faltan tocar”.

Mesa de Trabajo de Participación

- Se informará en próxima reunión.

10. Correos/Invitaciones

Embajada de Francia

- Discusión que toma en cuenta los intercambios de correo reenviados a todas las aliadas.
- Tenemos una pauta para reuniones ante autoridades nacionales que se puede usar para representantes de gobiernos extranjeros, por lo tanto, la Secretaría Técnica no asistiría sola. La ST se adelantó en las coordinaciones y pide las disculpas del caso, quedando esto como un aprendizaje. Va a ser motivo para tener pautas actualizadas que prevean casos como este.
- La Embajada de Francia aceptó nuestro pedido de postergar las coordinaciones de reunión hasta pasada esta Reunión General y así contar con acuerdos internos claros. Nos sugirieron un par de fechas (15 y 16 de abril). Nuestra previa pauta exige:
 - o Balance de género en la comitiva.
 - o Contar (preferiblemente) con alguna representante de MT que no sea de Lima Metropolitana (aunque la mayoría de sedes diplomáticas o binacionales se encuentren en Lima).
 - o Considerar la disponibilidad de las representantes de toda Mesa (que ofrezca sumarse a la comitiva) sin distinción.
- Decisión:
 - o Rosa Facio Astocóndor de la MT de Participación acudirá con Mauricio Delfín de Solar, organización a cargo de la Secretaría Técnica (si una tercera representante tiene disponibilidad, puede comunicarlo para incluirla).

- La hora consensuada será el lunes 15 de abril a las 3 de la tarde.
- Tarea: confirmar y coordinar visita de la comitiva de la APOC a la embajada de Francia.
- o Adoptar pauta de reunión ante autoridades nacionales para reuniones ante representantes de gobiernos extranjeros. De todas maneras, se requiere revisar la pauta por cada invitación.
- o Toda invitación será reenviada a la lista de correos que se distribuye a todas las aliadas.

Preocupación de Comediantes Itinerantes: “Ese será un problema con la ST que viene... todo bien con descentralizar, pero con un país que centraliza todo, estaremos alejándonos involuntariamente”.

- Nota del editor: esto se debe a que la próxima Secretaría Técnica estaría a cargo de dos aliadas ubicadas en Trujillo y Cusco mientras que la mayoría de oficinas principales del gobierno nacional y de comisiones extranjeras se encuentran en Lima.
- ST: quizá implique contar con un representante de la APOC en Lima más allá de la ST.

UNESCO-Lima

- Discusión que toma en cuenta los intercambios de correo reenviados a todas las aliadas.
- Esta invitación formaliza el interés de la UNESCO-Lima por reunirse con la Alianza y dar a conocer nuestros procesos mutuamente. Es probable que busquen involucrarnos en procesos como la elaboración del reporte cuatrienal de la convención 2005 que considera la participación de la sociedad civil.
- Este correo enviado por Enrique López consulta cual es la mejor forma de realizar este acercamiento. ¿Cómo nos imaginamos este acercamiento?
 - o Desde la ST sugerimos responder con la propuesta de una reunión en sus oficinas con una comitiva en fecha por definir. Es una reunión para escuchar sus propuestas con la salvedad que de acuerdo a nuestras pautas, las comitivas no toman decisiones en el momento.
 - o Plataforma CVC de Lima: la UNESCO suele pagar pasajes a quienes asistan a sus reuniones, no está de más consultarles si podrían financiar los pasajes de compañeros y compañeras para esta cita. Tenemos referencia que ha pasado eso en reuniones que involucran a Pueblos Originarios.
 - ST: podemos hacer esa consulta. ¿Quiénes estarían dispuestos a viajar?
- ST: durante un pasado encuentro de UNESCO, Enrique López manifestó que su personal puede viajar a otras regiones para diversos tipos de reuniones. Se podría sugerir su presencia en Cusco donde más aliadas tendrían presencia garantizada.
 - o Decisión: Explorar si la reunión entre representantes de UNESCO-Lima y la APOC sea durante la víspera (jueves 23 de mayo, de 4 a 6pm) de la Reunión del Grupo Impulsor de la APOC.
 - o Tarea: Art-Restaurero debe procurar que el local donde nos reunamos cuente con buena conexión a internet para transmitir la cita al resto de aliadas.
 - o Que la reunión sea en mayo y no inmediatamente en abril, en vez de dilatar un encuentro, servirá para que la APOC tome importantes decisiones y garantizará una cita descentralizada logrando un intercambio con mayor calidad que nos fortalecería.

Asamblea General de la ONU

- Discusión que toma en cuenta el mensaje “Invitation from the President of the UN General Assembly” reenviado a todas las aliadas.
- La invitación es cursada directamente a la dirección de Solar pero en funciones como Secretaría Técnica de la APOC para un evento por el día de la diversidad cultural en su sede en Nueva York, en la misma semana que nuestra reunión en Cusco.
- Es una invitación para asistir a la reunión más no a participar en un panel u otro espacio. No se especifica si cubre pasajes ni la garantía de contar con traductores permanentes. ¿Tenemos interés en asistir? ¿Consultamos si cubren pasajes y viáticos? ¿Declinamos si no cubren el viaje? De estar interesadas en asistir, ¿Contamos con visa?
- Plataforma CVC de Lima: ¿Suma asistir?
 - María Nathals: yo creo que si para APOC es tener una presencia internacional.
 - ST: desde una visión estratégica institucional, este sería un espacio donde podríamos dar a conocer nuestro trabajo e identificar posibles aliados, fondos y agendas afines. Va a sumar en la medida que lo aprovechemos para fortalecer nuestro proceso pues el evento tiene capacidad de congregar acciones afines.
- María Nathals consulta un estimado de cuánto costaría un viaje así. La ST realizó un cálculo rápido: solo los pasajes Lima - Nueva York, ida y vuelta, están desde 1400 dólares.
- Decisión: responder invitación de la Asamblea General de las Naciones Unidas, manifestar nuestro interés por asistir, consultar si cubren pasajes y estadía y si cuentan con traducción simultánea en español. De acuerdo a su respuesta evaluaremos nuestra presencia, quien viajaría y lo que implica.

11. Siguiete reunión: **Jueves 25 de abril a las 9pm por Hangouts.**

12. Pendiente: Propuesta de Nuevas Pautas

- Pauta para otorgamiento de constancia personal de participación en 5ENC
- Pauta para otorgamiento de constancia de participación en APOC a organización
- Pauta contra el hostigamiento sexual
- Pauta contra la discriminación
- Pauta contra discursos de odio